



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Reitoria
Av. dos Estados, 5001 - Bairro Bangu - Santo André - SP
CEP 09210-580 - Fone: (11) 4996.8541
reitoria@ufabc.edu.br

=

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UFABC (SisBi/UFABC)

Santo André, janeiro de 2024



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Reitoria
Av. dos Estados, 5001 - Bairro Bangu - Santo André - SP
CEP 09210-580 - Fone: (11) 4996.8541
reitoria@ufabc.edu.br

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UFABC (SisBi/UFABC)

Colaboração:
Divisão Administrativa
Biblioteca de Santo André
Biblioteca de São Bernardo do Campo

Coordenador do Sistema de Bibliotecas: Hugo da Silva Carlos

Santo André, janeiro de 2025

Resultados Estratégicos, Riscos enfrentados, Perspectivas/Planejamento para o próximo exercício

Considerando o **PDI 2024-2033**, e tendo como base o Planejamento da Gestão 2022 – 2026, organizado na forma de **Temas Geradores**, para as quais as **áreas** da UFABC apresentaram projetos e ações, comente sobre quais foram os principais **resultados estratégicos** alcançados por sua área em **2024**?

O sistema de Bibliotecas em 2024

O Sistema de Bibliotecas – SisBI/UFABC é um órgão de apoio acadêmico responsável pelo desenvolvimento de políticas e pela gestão de informações para apoio das atividades da Universidade Federal do ABC - UFABC, com duas Bibliotecas, localizadas no campi de Santo André no Bloco C e no campi de São Bernardo do Campo, no Bloco Beta. Os acervos e serviços do SisBi buscam ser interdisciplinares e abrangentes para atender todas as demandas acadêmicas contribuindo com a formação praticada pelas atividades docentes e também promovendo a prática da leitura, da sociabilização, da valorização e integração das diferentes culturas e grupos; por isso possuem acervo acadêmico e um amplo acervo de literatura (de diferentes nacionalidades) e DVDs (documentários, filmes, etc.).

O ano de 2024 apresentou diversos desafios relacionados à gestão de pessoas, fruto das diversas alterações nas relações de trabalho, como a implantação do Plano de Gestão e Desempenho, greve significativa, deterioração das relações de trabalho de maneira geral que impactaram significativamente na saúde dos servidores; Com um ano administrativo reduzido e longos afastamentos por motivos de saúde, diversos projetos e atividades previstas não foram realizados; A constante criação de cursos de graduação na UFABC, apesar de louvável, não cria vagas administrativas adicionais, e dos 16 cursos originais da UFABC, atualmente temos 32 cursos, além de pós-graduação e Extensão, dois campi e os mesmos 9 bibliotecários e menos assistentes administrativos do que 10 anos atrás para lidar com, no mínimo, o dobro de volume de trabalho burocrático administrativo dos cursos, como bibliografias de ementas, avaliação institucional dos cursos, entender e atender às necessidades desses novos estudantes, professores e áreas de estudo; Não resta dúvida de que esse encolhimento do quadro funcional e o aumento constante das responsabilidades impactam diretamente a qualidade de trabalho possível.

RESULTADOS ESTRATÉGICOS:

Descrever os principais resultados, dando ênfase aos produtos que representam uma entrega direta à sociedade, ou seja, resultados que contribuem diretamente para a geração de valor público;

O Sistema de Bibliotecas Elaborou Projeto submetido à FINEP para captação de recursos para o biênio 2025 - 2026, aprovado com sucesso, trazendo recursos da ordem aproximada de 10 milhões de reais para o período, para disponibilização de importante acervo para para as áreas de pesquisa de São Bernardo do Campo e, beneficiará também diretamente os laboratórios:

O LEPUR – Laboratório de Estudos e Projetos Urbanos e Regionais – é um espaço voltado às atividades de ensino, pesquisa e extensão no campo do planejamento urbano e regional. É uma iniciativa interdisciplinar e reúne um conjunto de docentes, discentes e colaboradores vinculados principalmente ao Bacharelado em Planejamento Territorial (Graduação) e ao Programa de Pós-graduação em Planejamento e Gestão do Território (Mestrado e Doutorado) da Universidade Federal do ABC.

LAB-GDPP - Laboratório de Governo, Democracia e Políticas Públicas

O Laboratório de Governo, Democracia e Políticas Públicas (Lab-GDPP) da Universidade Federal do ABC (UFABC) está localizado no campus de São Bernardo do Campo e está aberto para discentes, docentes, funcionários e pesquisadores de dentro e fora da UFABC. O Lab-GDPP oferece suporte para projetos de pesquisa, extensão e cultura, com foco em políticas públicas e democracia.

LabGris - Laboratório de Gestão de Riscos

As atividades principais do Laboratório de Gestão de Riscos consistem em promover investigações interdisciplinares sobre riscos e desastres (naturais e tecnológicos) envolvendo estudos sobre dinâmica dos processos perigosos mais significativos no território brasileiro. Pesquisas para compreensão de como ocorre a construção dos riscos. Desenvolvimento de métodos para conhecimento de riscos, a exemplo da cartografia geotécnica e de indicadores e técnicas de avaliação e análise de risco. Estudos sobre processos de tomada de decisão e de formulação de políticas públicas para a gestão de riscos.

O Sistema de Bibliotecas da UFABC também participou ativamente do grupo de trabalho multidisciplinar do Gabinete da Reitoria, que apresentou proposta de trabalho ao Governo Federal para recuperação, tratamento e salvaguarda de acervo de interesse da presidência a ser executado entre 2025 - 2026.

SisBi em números:

Digital (fontes de informações)

Materiais digitais contratados e/ou geridos pelo Sistema de Bibliotecas para apoio às atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.

E-books

- EBSCO
- Springer Nature
- Wiley
- Minha Biblioteca

Acesso a periódicos

- Acesso à Clarivate Incites
- Portal de Periódicos da CAPES
- PressReader

Portal de Periódicos da UFABC

O SisBi oferece assessoria para implementação, gerenciamento, manutenção, atendimento e treinamento aos editores e promoção dos periódicos acadêmicos da UFABC através do [Portal de Periódicos da UFABC](#). Atualmente estão disponíveis 5 revistas acadêmicas, a saber:

Revista ÎANDÉ: Ciências e Humanidades editada por professoras e professores do Bacharelado em Ciências e Humanidades (BCH-UFABC).

Revista Empreendedorismo, Negócios e Inovação (RENI) apoiada pela Agência de Inovação da UFABC.

Revista Diálogos Socioambientais na Macrometrópole Paulista vinculada aos programas de Pós-Graduação em Planejamento e Gestão do Território (PGT- UFABC) e de Políticas Públicas (PGPP- UFABC).

Revista de Filosofia Instauratio Magna, vinculada ao programa de Pós-Graduação em Filosofia da UFABC (PPGFIL - UFABC).

Revista Reincluso, vinculada ao Programa de Pós-graduação em Engenharia e Gestão da Inovação da Universidade Federal do ABC/UFABC e concebida pelo Grupo de Pesquisa em Educação Especial e Inclusiva (GPEEI-UFABC), em conjunto com a equipe da primeira turma do curso de Especialização em Educação Especial e Inclusiva da UFABC.

Dos projetos Definidos no Planejamento estratégico:

Política Institucional de Ciência Aberta e Repositórios Digitais na UFABC

Desenvolvimento e implementação de uma Política Institucional de Ciência Aberta, com foco na criação do Repositório de Dados de Pesquisa, Repositório institucional de produções acadêmicas, e promoção de iniciativas de capacitação e debate sobre Ciência Aberta, tivemos avanços tímidos por diversos fatores ambientais, a destacar: Falta de pessoal, greve, dificuldades de articulação com as áreas envolvidas, também impactadas por falta de pessoal, greve, falta de orçamento, etc. Abaixo, destaca-se o avanço nesses projetos:

- **Repositório de Dados de Pesquisa:** Em 2024, foi formalizado um convênio com o Consórcio Nacional para a Ciência Aberta (ConCiência) para a implementação de identificadores persistentes para dados de pesquisa a serem depositados no Dataverse. Contudo, o processo foi retardado devido a questões burocráticas internas da UFABC, além da falta de pessoal. O projeto foi pausado em agosto e será retomado em 2025.

- **Repositório Institucional:** Em 2022, o SISBI adquiriu o módulo de Repositório Institucional do Software Sophia, mas a implementação dependia da aquisição de uma licença de sistema operacional pelo NTI, o que ainda não ocorreu até dezembro de 2024, impedindo a ativação plena deste módulo.
- **Programas de Treinamento:** Desenvolveu-se um projeto para a implementação de treinamentos em fontes de informações e literacia informacional, utilizando a plataforma Moodle administrada pelo Netel. A implantação desse curso, com seus diversos módulos, está programada para 2025.

Informações orçamentárias

9.1 Discorra sobre o desempenho obtido no ano de 2024 em comparação com o desempenho esperado/orçado.

AQUISIÇÕES DE SERVIÇOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS ÀS ATIVIDADES DA BIBLIOTECA

CUSTEIO:

- ✓ Assinatura, pelo período de 12 meses, da licença de uso do serviço Web Dewey, versão online, que visa economia de tempo e simplificação em rotinas dos trabalhos dos bibliotecários e menor intervalo entre o recebimento dos materiais adquiridos e sua disponibilização aos usuários, conforme processo nº 23006.001100/2024-84 e Vigência: 23/08/2024 a 23/08/2025;
- ✓ Contratação de serviço de visualização, atualização e gerenciamento para base total de normas técnicas ABNT e MERCOSUL, em formato eletrônico, para uso ilimitado da comunidade acadêmica da UFABC, por meio do Sistema de Normas Target Getweb (Processo: 23006.001105/2024-15, Vigência: 13/01/2025 a 13/01/2026);
- ✓ Contratação de serviço para Digital Object Identifier (DOI) em artigos científicos de periódicos da Fundação Universidade Federal do ABC - UFABC para reconhecimento nacional e internacional, sendo adquirido um total de 900(novecentos) DOIs, por meio do processo nº 23006.001099/2024-98;
- ✓ Contratação do serviço de assinatura para o acesso online à plataforma PressReader, para acesso simultâneo ilimitado via IP, de seu acervo de jornais, revistas e periódicos nacionais e internacionais, por meio do processo nº 23006.001104/2024-62, vigência: 14/07/2024 a 14/07/2025;
- ✓ Contratação de serviços de higienização do acervo das bibliotecas de Santo André e São Bernardo do Campo, composto por 126.000 (cento e vinte e seis mil) livros. Processo nº 23006.001057/2024-57, vigência: 19/11/2024 a 19/11/2025.

ORÇAMENTO:

Foi disponibilizado pela ProPladi R\$ 1.000.000,00 (Um milhão de reais) para atividades de Custeio do Sistema de Bibliotecas.

O SisBi executou R\$ 497.597,39 (49,75%),

Saldo remanescente:

- Não renovamos o Acervo On-Line da Editora Wiley;
- Pregão Fracassado para Manutenção das Antenas RFID da Biblioteca do Campus SBC, não havendo tempo hábil pela ProAd para republicação;
- Não Contratamos o TurniTin em 2024 por falta do SICAF do Fornecedor estrangeiro;
- A Propladi não liberou o saldo para empenho da Ata de Higienização.

9.2 Quais foram as principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios.

INVESTIMENTO:

Não houve disponibilização dessa Fonte, portanto não foi possível adquirir os itens relacionados a esta fonte de custeio e previstas no Plano de Contratações de Anuais de 2024, tais como:

- Estantes de aço;
- Estação de trabalho RFID;
- Poltrona giratória;
- Coletores de dados;
- Sofás de 2 lugares;
- Leitor de código de barras com cabo USB;
- Bateria Íon – Lítio;
- Cadeira fixa corino;
- Materiais bibliográficos impressos nacionais;
- Materiais bibliográficos impressos estrangeiros e
- Desumidificadores.
- Livros para Graduação e Pós-Graduação componentes curriculares;
- Reposição de livros para Graduação e Pós-Graduação componentes curriculares;

9.3 Quais dificuldades orçamentárias encontradas pela área no decorrer de 2024 devem ser destacadas? Como foram enfrentadas?

PROJETOS EM ANDAMENTO.

- Contratação do Software de similaridade TURNITIN, contratação não encerrada em tempo hábil por exigência da legislação, que solicita que empresa estrangeira tenha cadastro no SICAF, estamos aguardando regularização. Processo nº 23006.001101/2024-29
- Termo de Adesão da UFABC ao Acordo de Cooperação Técnica CoNCiênciA, celebrado entre o CNPq e instituições públicas ou privadas sem fins lucrativos. Processo 23006.011574/2023-53.
- Orçamentação para organização e catalogação do Acervo Presidencial do Presidente Luiz Inácio Lula da Silva.
- Projeto FINEP em andamento para melhoria das instalações da Biblioteca, projeto em fase da análise sendo que a UFABC foi aprovada na primeira fase, com data estimada do resultado final em 31/01/2025. Processo nº 23006.011574/2023-53
- Instalação do Windows Server pelo NTI para que possamos fazer o upgrade necessário para o Sistema Sophia para gerenciamento de nosso acervo.
- SisBi - Manutenção preventiva e corretiva para antenas RFID - 23006.001038/2024-21.

DESAFIOS:

Desde 2022, a Divisão Administração conta com apenas dois servidores, número insuficiente para atender as demandas internas como as solicitadas pela ProPladi, ProAd, Sugepe, etc... Reflexo esse

na saúde mental e física dos dois servidores alocados na Divisão Administrativa por pressão institucional em virtude de prazos exíguos para atender os demandantes internos da UFABC.

Consolidação do PGD como ferramenta de gestão e produtividade.

O Sisbi não recebe orçamento para a aquisição de livros físicos desde 2021 (Fonte: Investimento). Diante de tal cenário, a equipe tem trabalhado desde então diligentemente para garantir os melhores recursos informacionais eletrônicos possíveis e tem feito uso racional de todo orçamento (fonte: Custeio) obtido para a manutenção das diversas assinaturas de serviços de acesso à e-books e periódicos de qualidade para as necessidades da comunidade acadêmica, todos os nossos contratos são realizados sob rigoroso estudo de viabilidade técnica através de Estudo Técnico Preliminar onde busca-se demonstrar a eficácia e eficiência do recurso, trazendo economicidade para a Administração.

Os principais desafios enfrentados no período dizem respeito à condução de processos de aquisição, dá-se pela interpretação rígida da burocracia pelas áreas envolvidas na sua condução.

Como As atividades de consultoria e assessoramento a cargo da Procuradoria Federal junto à UFABC compreendem a necessária orientação da UFABC, sob o prisma estritamente jurídico, inclusive preventivamente, entendidos como aqueles relacionados à interpretação quanto ao sentido, incidência ou aplicação de normas constitucionais, leis, atos normativos em geral e comandos judiciais, não competindo à Procuradoria apreciar questões afetas ao mérito administrativo, à discricionariedade dos gestores ou de ordem técnica, portanto não temos nenhuma instância recursal para os casos que discordamos das decisões tomadas pela áreas que integram os fluxos internos de aquisição e contratação.

Impactos dos resultados e perspectivas futuras

Em 2024, o Sistema de Bibliotecas da UFABC (SISBI) enfrentou uma série de desafios que impactaram diretamente a execução de diversos projetos planejados. Esses desafios foram ocasionados por uma combinação de fatores internos e externos que exigiram um esforço adicional da equipe para manter a continuidade dos serviços essenciais. Dentre os principais fatores que contribuíram para as dificuldades do ano, destacam-se a greve no início do ano, seguida pelos afastamentos de mais de 30% do quadro de bibliotecários ao longo de todo o ano. Esse cenário gerou uma sobrecarga significativa para os servidores restantes, o que resultou em ausências frequentes devido a problemas de saúde e em um agravamento considerável do clima organizacional, dificultando a gestão do SISBI.

Além disso, as alterações nas relações de trabalho e a implementação de novas regulamentações contribuíram para um ambiente de insegurança e desconforto, afetando negativamente a moral da equipe. Isso dificultou o andamento de várias iniciativas e gerou um ambiente em que o progresso de projetos importantes ficou comprometido. A falta de pessoal também teve um impacto considerável, uma vez que o quadro de funcionários do SISBI se mostrou insuficiente para dar conta de todas as atividades planejadas. Como resultado, vários projetos cruciais, como os de reavaliação dos serviços prestados e de prospecção de recursos, foram pausados ou sofreram atrasos significativos.

Apesar dos desafios enfrentados, o SISBI obteve alguns resultados positivos. A equipe conseguiu manter a execução orçamentária de todas as contratações planejadas, o que permitiu garantir a continuidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica. Esse resultado, embora tenha sido alcançado em um contexto de dificuldades, representa um avanço significativo, já que assegurou o cumprimento das funções essenciais do SISBI, contribuindo para a manutenção do funcionamento das bibliotecas e o atendimento à comunidade universitária.

No entanto, as perspectivas para 2025 são desafiadoras. A situação pode se agravar devido à contínua diminuição do quadro efetivo de pessoal, que é uma consequência das aposentadorias, exonerações e afastamentos que têm ocorrido ao longo do tempo. O clima organizacional deteriorado, aliado às mudanças nas regulamentações das relações de trabalho, tem dificultado a motivação e o engajamento dos servidores, o que torna mais complexo o gerenciamento e a execução das atividades. Os riscos identificados para o próximo ano são significativos e, se não forem adequadamente mitigados, podem comprometer a qualidade e a continuidade dos serviços prestados pelo SISBI.

Entre os principais riscos, destaca-se a possibilidade de redução do horário de funcionamento das bibliotecas devido à escassez de pessoal. Essa redução afetaria diretamente o acesso da comunidade acadêmica aos serviços e prejudicaria o cumprimento das funções do SISBI. Além disso, a falta de pessoal compromete a execução orçamentária, impactando negativamente a continuidade de serviços essenciais, como o atendimento aos alunos e professores da pós-graduação, que têm se mostrado um público cada vez mais demandante dos serviços oferecidos. Também há um risco considerável de que o SISBI não consiga atender adequadamente às atividades acadêmicas, como a elaboração de ementas, bibliografias e avaliações do MEC, o que afetaria a qualidade do suporte oferecido aos cursos de graduação.

Para mitigar esses riscos, é essencial adotar uma série de medidas estratégicas. Primeiramente, recomenda-se o aumento do quadro de pessoal, com a criação de novos cargos para bibliotecários e assistentes. Essa medida se torna ainda mais urgente à medida que novos cursos e programas de pós-graduação são implementados na UFABC, o que gera uma demanda crescente pelos serviços do SISBI. Além disso, é fundamental promover uma integração institucional mais eficaz, sugerindo que a criação de novos cursos e programas seja atrelada à contratação de novos servidores. Isso garantiria que o SISBI possa acompanhar o crescimento acadêmico da universidade e atender adequadamente às necessidades dos diversos setores.

Em conclusão, embora o SISBI tenha superado várias adversidades em 2024, conseguindo manter a execução das atividades essenciais e a continuidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica, a escassez de pessoal, o clima organizacional negativo e as dificuldades orçamentárias representam riscos significativos para a sustentabilidade e a qualidade dos serviços no futuro. Assim, é urgente que ações institucionais sejam implementadas para mitigar esses riscos, a fim de garantir a continuidade e a eficiência das entregas à sociedade e à comunidade acadêmica nos próximos anos.

AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO DOS SERVIDORES DA BIBLIOTECA

- ✓ No quesito Ações de desenvolvimento de servidores, a Divisão Administrativa contribuiu para a participação de dois servidores no “30º Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação” realizado na cidade de Recife-PE, processo nº 23006.013898/2024-15.

Sistema de Biblioteca em números

Materiais Físicos: Compreende todos materiais físicos (livros, filmes, etc.) adquiridos pelo Sistema de Bibliotecas por meio de compra, doação voluntárias e doações de projetos de órgãos de fomento à pesquisa disponíveis ao público, no período.

	Santo André	São Bernardo do Campo	Total
Qtde Exemplares	68306	51637	119943
Qtde Títulos	32642	23015	55657

Fonte: SisBi – Sophia

Atividades de atendimento: Divisão Operacional de Santo André

Destaque de alguns atendimentos realizados em 2024, online ou presencial:

Serviço	Quantidade
Declaração Nada Consta / Ticket de Quitação para Servidores	Declarações: 104 Tickets de Quitação: 66
Circulação (empréstimos, devoluções e renovações de empréstimo)	Empréstimos: 13999 Devoluções: 12814 Renovações Web: 31873 Renovações no Balcão de Atendimento: 2.590
Visitas Monitoradas	09

Fonte: SisBi - Divisão Operacional de Santo André

Atividades de atendimento: Divisão Operacional de São Bernardo do Campo

Destaque de alguns atendimentos realizados em 2024, online ou presencial:

Serviço	Quantidade
Declaração Nada Consta / Ticket de Quitação para Servidores	Declarações: 369 Tickets de Quitação: 50
Circulação (empréstimos, devoluções e renovações de empréstimo)	Empréstimos: 10559 Devoluções: 10258 Renovações Web: 17640 Renovações no Balcão de Atendimento: 1427
Visitas Monitoradas	07

Fonte: SisBi - Divisão Operacional de São Bernardo do Campo

Tabelas: <https://dados.ufabc.edu.br/estatisticas>

Filtro: Sisbi

Hugo da Silva Carlos

Bibliotecário-Documentalista - CRB8/7389

Coordenador do Sistema de Bibliotecas da UFABC