



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

ATA DE REUNIÃO Nº 1/2023 - CSISBI-BSA (11.01.24.01)

Nº do Protocolo: 23006.002636/2025-06

Santo André-SP, 10 de Março de 2023

(Assinado digitalmente em 06/02/2025 12:39)

HUGO DA SILVA CARLOS

COORDENADOR DE GESTÃO - TITULAR (Titular)

CSISBI (11.01.24)

Matrícula: 1546707

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **06/02/2025** e o código de verificação: **baa2be5ceb**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comitê Assessor do Sistema de Bibliotecas

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7930
sisbi@ufabc.edu.br

ATA Nº 001/2023/Comitê

Ata da reunião do Comitê Assessor do Sistema de Bibliotecas, realizada às dez horas, do dia dez de março de dois mil e vinte e três, na sala de reuniões nº 312, Torre 03, do Bloco A, no campus de Santo André. A reunião contou com a presença dos seguintes membros: Hugo da Silva Carlos, como Presidente, Michela Bordignon como representante do CCNH- Centro de Ciências Naturais e Humanas, Miguel Said Vieira, como representante do CECS- Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas, Rodrigo Fresneda e Daniel Miranda Machado como representantes do CMCC-Centro de Matemática, Computação e Cognição, Julia de Holanda Poletto, como representante discente da Graduação, Carla de Castro Palmieri, como representante da Biblioteca de Santo André e Carlos Eduardo Gianetti, como representante da Biblioteca de São Bernardo do Campo. Dando início, Hugo Carlos apresenta as competências deste Comitê, conforme o Regimento Interno do Sistema de Bibliotecas, que são dentre suas funções deliberar sobre: 1. Regimento e regulamento interno; 2. Demandas informacionais da comunidade universitária e acadêmica; 3. Relatórios periódicos de atividades; 4. Proposta de planejamento anual; 5. Proposta orçamentária; 6. Participação em sistemas de informação, nacionais e internacionais; 7. Projetos que visem à obtenção de recursos financeiros junto às Agências de Fomento; 8. Parcerias com instituições congêneres visando intercâmbio científico, cultural e tecnológico; 9. Comissões internas e externas de estudo, trabalho ou execução de projetos e programas específicos, sempre que necessário; 10. Diretrizes e normas necessárias às atividades do Sistema de Bibliotecas. Conforme orientado pelo Presidente deste Comitê, os representantes podem enviar sugestões de itens de pauta para as futuras reuniões ao endereço eletrônico: sisbi@ufabc.edu.br. Informe sobre Ciência Aberta: Hugo Carlos explica que o objetivo da Ciência Aberta ou *Open Science* é tornar o conhecimento científico aberto e compartilhado para comunidades de diferentes países e para toda a sociedade. Ele relembra que em 2017 foi criado um Grupo de Trabalho, que tratou especificamente do repositório de dados em pesquisa. Hugo Carlos relata ainda ter sido criado outro Grupo de Trabalho, para tratar especificamente sobre a Ciência Aberta, e dentre as atividades desse grupo, uma delas foi elaborar a “Política de Acesso Aberto à Produção Técnico-Científica e aos Dados de Pesquisa da Universidade Federal do ABC (UFABC)”. Ele destaca que este documento prevê a criação de um Comitê Gestor, que supervisionará as ações referentes à política, monitorando sua conformidade para que seja garantido o acesso aos repositórios, e a gestão será feita em conjunto pelo Sistema de Bibliotecas e o Núcleo de Tecnologia da Informação. Por se tratar de um novo serviço a ser prestado pelo Sistema de Bibliotecas da UFABC, Hugo Carlos considera importante trazer tais informações ao Comitê Assessor do Sistema de Bibliotecas para conhecimento de seus representantes. Plano de Contratação Anual de 2023: Hugo Carlos apresenta o Plano de Contratação de 2023 e explica que os materiais bibliográficos estrangeiros, nacionais, etiquetas RFID, encadernação e reencadernação de volumes dos acervos foram executados com o orçamento de 2022. Ele ressalta também que os livros eletrônicos da Editora Springer Nature estão com acesso garantido em 2023 e em



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comitê Assessor do Sistema de Bibliotecas

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7930
sisbi@ufabc.edu.br

trâmites administrativos para assinatura de um novo contrato em 2024. Acerca dos catálogos de livros da empresa Minha Biblioteca, ele afirma que não estavam previstos no planejamento de 2022, porém a contratação está em andamento e os serviços serão disponibilizados ainda em 2023, e quando disponíveis, serão amplamente divulgados à comunidade acadêmica da UFABC. Michela Bordignon questiona se existe uma estatística de acessos dos usuários às bases de livros contratadas pela Biblioteca. Hugo Carlos responde positivamente ao questionamento e declara existir a possibilidade de levantar tais informações e disponibilizá-las em futuras reuniões. Sobre a base de dados da Refinitiv, Hugo Carlos explica que os professores de economia solicitaram a aquisição desse serviço para terem acesso a dados econômicos, dentre os serviços constantes da base supracitada e para a próxima reunião, Hugo Carlos enviará o material para análise e aprovação deste Comitê. A aquisição de novas estantes para a Biblioteca de São Bernardo do Campo foi incluída para atendimento ao que prevê a legislação de Prevenção e Combate a Incêndios. Além disso, Hugo Carlos acrescenta que a higienização de livros tem previsão de contratação em 2023, para a execução dos serviços em 2024. Outro processo para aquisição em 2023, informado por ele, é a respeito da ferramenta Turnitin, utilizada para a detecção de plágios, que está sendo avaliada inclusive pela Pró-Reitoria de Pesquisa e a Pró-Reitoria de Pós-Graduação, em conjunto com a Biblioteca. Ele destaca que a aquisição de novas estantes para a Biblioteca de São Bernardo, a higienização de livros e a ferramenta para a detecção de plágios são contratações não previstas no plano original de 2023, porém foram incluídas posteriormente. Plano de Contratação Anual de 2024: Hugo Carlos relata que o Plano de Contratação de 2024 está sendo consolidado junto com a equipe atual da Biblioteca e deverá ser enviado aos membros deste Comitê para análise e apreciação em futura reunião, tendo em vista o calendário inicial com exíguo prazo de 31 de março de 2023. Hugo Carlos destaca ainda que outras eventuais janelas de alterações estão previstas em setembro e novembro de 2023 para comporem as contratações para 2024. Proposta para atendimento no Bloco L: Durante a reunião de Planejamento Estratégico, realizada no início do ano e organizada pela Reitoria, Hugo Carlos sinalizou a demanda da abertura do Bloco L, pois o quadro atual de pessoal está bastante reduzido e essa proposta exige novos servidores para realizarem as funções de atendimento no local. Em seguida, Hugo Carlos apresenta uma proposta para o funcionamento do Bloco L aos membros deste Comitê, ele explica que a utilização desse espaço será exclusivamente para consulta ao acervo técnico e/ou empréstimo de materiais, entre 14h e 16h, preferencialmente às terças-feiras, mediante acompanhamento e agendamento prévio para até três usuários. Hugo Carlos informa que o agendamento deverá ser feito por meio do e-mail bibliotecasantoandre@ufabc.edu.br, com pelo menos 48 horas de antecedência, informando o nome dos usuários que utilizarão o acervo; a permanência na biblioteca será de até duas horas, e na impossibilidade de acompanhamento na data solicitada, serão oferecidas outras datas na mesma semana, sempre após às 14 horas, seguindo as orientações anteriores. Miguel Vieira sugere agendar com antecedência e combinar de deixar os livros solicitados em empréstimo para retirá-los



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comitê Assessor do Sistema de Bibliotecas

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7930
sisbi@ufabc.edu.br

na Biblioteca do Bloco C, em outro dia agendado. Daniel Machado também sugere que seja identificada a demanda, e se for o caso, rever os procedimentos conforme as especificidades de cada situação. Hugo Carlos concorda com as ideias apresentadas. Nada mais havendo a declarar, eu Denise Gutierrez Castro, lavrei a presente ata, que foi lida e aprovada por todos os presentes.

HUGO DA SILVA CARLOS
PRESIDENTE DO COMITÊ ASSESSOR DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS